

DETALJNE UPUTE AUTORIMA ZA REGISTRACIJU, PRIJAVU SAŽETKA I SLANJE CJELOVITOG RADA

REGISTRACIJA

- ❖ Otidite na poveznicu: <https://conferences.ufzg.hr/ojs/index.php/STOO/index>
- ❖ Ukoliko se do sada niste registrirali u sustav, kliknite na sljedeću poveznicu: <https://conferences.ufzg.hr/ojs/index.php/STOO/user/register>
- ❖ Ispunite podatke koji se od Vas traže
- ❖ Na kraju registracije označite sljedeće:
 - a. Ukoliko ste autor, dodijelite si ulogu **'author'**
 - b. Ukoliko ste autor i recenzent, dodijelite si uloge **'author'** i **'reviewer'**
- ❖ Kliknite na **'register'**

PRIJAVA SAŽETKA

- ❖ Nakon što ste se registrirali, kliknite na sljedeću poveznicu: <https://conferences.ufzg.hr/ojs/index.php/index/user> ili
Odaberite **My Journals** > uloga **Author** > opcija **[New Submission]**
- ❖ Kod opcije autora kliknite na opciju **'New submission'**

Step 1.

- ❖ U padajućem izborniku odaberite sekciju, odnosno simpozij na kojem sudjelujete
- ❖ U opciji **'submission checklist'** označite sva navedena polja
- ❖ Opciju **'comments for the editor'** ostavite **praznom**
- ❖ Kliknite na **'save and continue'**

Step 2.

- ❖ Pod opcijom **'submission file'** najprije kliknite na **'odaberi datoteku'** te odaberite datoteku sa svog računala u kojoj se nalazi Vaš sažetak
- ❖ Nakon što se odabrali datoteku, kliknite **'upload'**
- ❖ Kliknite na **'save and continue'**

Step 3.

- ❖ Provjerite sve svoje podatke u službi autora
- ❖ Ukoliko je na radu radio suautor, kliknite na **'add author'** i ispunite tražene podatke
- ❖ Ukoliko želite da suautor bude osoba koja će biti kontaktirana kroz OJS sustav, nakon informacija o suautoru, kliknite na **'Principal contact for editorial correspondence'**
- ❖ Ukoliko želite mijenjati redoslijed autora i suautora, kliknite na strelice gore/dolje koje se pojavljuju ispod podataka svakog autora
- ❖ U opciji **'title and abstract'** radite sljedeće:

- a. U opciji 'Title' upisujete naslov rada na sljedeći način: Naslov Rada Na Hrvatskom Jeziku / Naslov Rada Na Stranom Jeziku (engleski/njemački)
 - b. Opciju 'Abstract' **preskočite**
- ❖ Opciju 'indexing' **preskočite**
 - ❖ Opciju 'contributors and supporting agencies' **preskočite**
 - ❖ Opcije 'references' **preskočite**
 - ❖ Kliknite na 'save and continue'

Step 4.

- ❖ **U ovom koraku ne unosite ništa**
- ❖ Kliknite na 'save and continue'

Step 5.

- ❖ Ovime ste završili predaju svoga sažetka pa molimo da kliknite na 'finish submission'

PREDAJA CJELOVITOG RADA NAKON VEĆ PREDANOG SAŽETKA

- ❖ Kliknite na sljedeću poveznicu: <https://conferences.ufzg.hr/ojs/index.php/index/user>
Ili
Odaberite My Journals > uloga Author > opcija [New Submission]
- ❖ Kod opcije 'Author' kliknite na svoj rad koji se nalazi pod opcijom 'Active'
- ❖ Kliknite na opciju 'Active'
- ❖ Pod opcijom 'ACTIVE SUBMISSIONS' nalazi se Vaš rad
- ❖ Ispod stupca 'STATUS' kliknite na ponuđenu opciju
- ❖ U opciji 'EDITOR DECISION' nalazi se opcija 'upload author version'
- ❖ U opciji 'Upload Author Version' kliknite na opciju 'odaberi'
- ❖ Na svom računalu pronađite cjelovitu verziju Vašeg rada te kliknite 'otvori'
- ❖ Nakon što ste odabrali svoj rad, obavezno stisnite opciju 'Upload'
- ❖ **Kliknite na opciju 'Notify Editor' te slanjem elektroničke pošte obavijestite urednika da ste unijeli cjeloviti rad**